

**Министерство образования и науки  
Российской Федерации**

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬНЫХ НАУК**

**АССОЦИАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ ВУЗОВ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
“ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ”**

**XXIV  
МЕЖДУНАРОДНАЯ  
НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ  
КОНФЕРЕНЦИЯ  
“ИНФОРМАЦИОННАЯ  
СРЕДА ВУЗА”**

**Иваново**

**2017**

## ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

22-23 ноября 2017 г. в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Ивановский государственный политехнический университет" состоится **XXIV Международная научно-техническая конференция "Информационная среда вуза"**.

Приглашаем Вас принять участие в конференции, на которой будут работать следующие секции:

- "Новые информационные технологии в управлении и учебном процессе";
- "Новые информационные технологии в строительном комплексе";
- "Новые информационные технологии в текстильной и легкой промышленности";
- "Новые информационные технологии в дорожно-транспортном комплексе";
- "Новые информационные технологии в экономических исследованиях";
- "Исследования в области социально-гуманитарных наук";
- "Новые информационные технологии в научных исследованиях".

Для участия в работе конференции необходимо в срок до **8 сентября 2017 года** представить в организационный комитет:

- оформленную заявку, подписанную автором (см. приложение 1);
- распечатанные тексты статей, оформленные в соответствии с требованиями – 1 экз. (см. приложение 2);
- файл с текстами статей (точная копия распечатанного), который может быть передан по электронной почте или на любом носителе;
- копию платежного поручения или почтовую квитанцию о переводе.

Предполагается издание сборника статей к открытию конференции. Организационный комитет оставляет за собой право отбора представленных текстов статей.

Приглашение и сообщение о том, что Ваша статья включена в программу работы конференции, будут присланы дополнительно.

**Внимание!** После отправки материалов по E-mail в течение 2-х суток Вы должны получить сообщение «материалы получены», в противном случае повторите отправку или позвоните.

Все статьи будут переданы в Научную электронную библиотеку eLIBRARY.RU для обработки в РИНЦ.

### ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ВЗНОС

Организационный взнос обеспечивает получение одного сборника статей, резервирование места в гостинице (оплата за счет участника).

Оргвзносы перечисляются до **8 сентября 2017 г.:**

ИНН 3702698511 КПП 370201001

ОГРН 1133702011222

ОКПО 10704446

УФК по Ивановской области (ФГБОУ ВО «ИВГПУ» л/с 20336Щ08840)

Р/с 40501810100002000002

БИК 042406001 Отделение Иваново

или направляются почтовым переводом на адрес оргкомитета:

153003, г. Иваново,

ул. Красных Зорь, 25, ком. 2-405,

Вагановой Ольге Владимировне.

### ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ВЗНОС

Оргвзносы принимаются до **8 сентября 2017 г.** по адресу:

153003, г. Иваново,

ул. Красных Зорь, 25, корп. 2, ком. 2-405,

Вагановой О.В.

### *Для сотрудников ИВГПУ*

Оргвзнос за публикацию одной статьи объемом не более 3-х страниц составляет **200 рублей** (в т.ч. НДС), за каждую дополнительную страницу – **70 рублей**, но не более 10 страниц от одного автора.

### *Для других авторов*

Организационный взнос за публикацию одной статьи объемом не более 3-х страниц составляет **600 рублей** (в т.ч. НДС), за каждую дополнительную страницу – **200 рублей**. Если авторы не найдут возможности участвовать в конференции, то сборник статей будет выслан по почте. Получение дополнительного сборника (для соавторов) оплачивается отдельно – **600 рублей**.

Для участников из стран ближнего и дальнего зарубежья организационный взнос за публикацию одной статьи объемом не более 3-х страниц составляет **1000 рублей** (в т.ч. НДС), за каждую дополнительную страницу – **200 рублей**; стоимость дополнительного сборника – **700 рублей**.

В платежном поручении или почтовом переводе необходимо указать **"За участие в конференции ДИВТ (Ф. И. О. участника), за дополнительный экземпляр сборника"**.

Все материалы рецензируются, поэтому, если статья не будет принята для публикации, необходимо указать адрес для возврата ранее перечисленных денежных средств.

**Все материалы направлять по адресу:**

153003, г. Иваново,  
ул. Красных Зорь, 25,  
ФГБОУ ВО "ИВГПУ", корп. 2, ком. 2-405, ДИВТ,  
Вагановой Ольге Владимировне

Е-mail: [cnit@ivgpu.com](mailto:cnit@ivgpu.com)  
Факс: (4932) 30-00-74  
Web-адрес <http://www.ivgpu.com>

**Организационный комитет конференции**

*Приложение 1*

### **ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНФЕРЕНЦИИ**

<b>Фамилия, имя, отчество (полностью)</b>	
<b>Организация (полностью)</b>	
<b>Тема доклада</b>	
<b>Предполагаемая секция</b>	
<b>Почтовый адрес (для пересылки сборника)</b>	
<b>E-mail</b>	

*Приложение 2*

Редколлегия предъявляет требования как к структуре статьи, так и оформлению отдельных элементов этой структуры (написанию фамилий авторов, название организации и название статьи, оформлению аннотации, списка ключевых слов и пристатейного библиографического списка).

Для передачи данных в Научную электронную библиотеку eLIBRARY.RU для обработки в РИНЦ в каждой научной статье должны быть обязательно указаны **метаданные**:

**1) УДК**

**2) Сведения об авторах**

- Фамилия, инициалы автора/всех авторов *(на русском и английском языках)*
- Полное юридическое название организации – место работы каждого автора в И.п., город, страна *(на русском и английском языках)*. Если все авторы работают в одном учреждении, можно указать один раз.
- Контактная информация (адрес электронной почты, e-mail) для каждого автора.

**3) Название статьи** *(на русском и английском языках)*

**4) Аннотация** *(на русском и английском языках)*

**5) Ключевые слова** *(на русском и английском языках)*

**6) Библиографический список** *(на языке оригинала)*

Статьи, подготовленные с нарушением правил оформления, не принимаются к рассмотрению.

Присылать статьи, ранее опубликованные или уже направленные в другой сборник, недопустимо.

Редколлегия оставляет за собой право проводить редактирование, исправлять статьи для приведения в соответствие с форматом сборника, не меняя смысла представленной информации.

Если статья написана по материалам работ, выполненных при поддержке федеральных конкурсов и грантов, в тексте обязательно должна быть ссылка на грант с указанием реквизитов.

**Объем статьи от 3 до 10 страниц.**

**Аннотация** содержит краткое описание цели исследования, методов, результатов, выводов (до 5 строк). Приводится на русском и английском языках

**Ключевые слова и словосочетания (от 3 до 5)** отделяются друг от друга точкой с запятой. Приводятся на русском и английском языках

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА СТАТЬИ

Текст статьи должен быть подготовлен в редакторе **Microsoft Word** в формате **doc, docx**.

Шрифт – **Times New Roman**

Размер шрифта – **14** (кроме аннотации и ключевых слов на русском и английском языках – **12 пт**)

Межстрочный интервал – **одинарный**

Выравнивание УДК, инициалов, фамилии(ий) автора(ов), названия вуза (организации), заголовка статьи, слов Аннотация, Ключевые слова – **по левому краю**. Заголовок должен быть по возможности кратким. Точка в конце не ставится, без переносов

Выравнивание основного текста статьи – **по ширине поля**

Абзацный отступ – **1,25 см** (установить автоматически; использовать табуляцию и многократные пробелы нельзя)

Автоматическая **расстановка переносов**. Недопустимо расставлять переносы вручную

**Запрет** висячих строк

Параметры страницы: формат листа **A4**, ориентация листов – книжная, все поля устанавливаются равными **2,5 см**

Нумерация страниц по центру внизу страницы **12 шрифт**

Ссылки в тексте на источник – **в квадратных скобках** в строгом соответствии с библиографическим списком. Цитаты, приводимые в статье, должны быть тщательно выверены, в ссылке на них указана конкретная страница. Например: [7, с. 42]. Инициалы отделяются от фамилии с использованием неразрывного пробела (клавиши Ctrl+Shift+пробел).

**Рисунки** должны быть вставлены в статью, а также прилагаться в виде отдельных файлов, иметь расширение *jpg, tif*. Сканированные рисунки, фотографии – с разрешением **300 dpi**. Рисунки, состоящие из нескольких объектов, должны быть сгруппированы. Подписи не должны быть частью рисунков! Рисунки должны располагаться *после обязательной ссылки* на него. **Если рисунок один, он не нумеруется**. *Подпись к рисунку* (порядковый номер и название) печатается непосредственно под рисунком по центру (**12 шрифт**). В подписи к рисунку расшифровки (экспликация) даются *после двоеточия, через точку с запятой, без точки на конце*.

**Формулы** должны быть выполнены в редакторе формул *Microsoft Equation* с выравниванием по центру. Размеры всех элементов формул должны быть соизмеримы с текстовыми размерами. Формулы должны органично вписываться в текст, подчиняясь общим правилам русской орфографии и пунктуации. Знаки препинания ставятся непосредственно за формулой. Расшифровку значений символов и числовых коэффициентов следует начинать с новой строки со слова *где* (без двоеточия). Пояснение каждого символа *друг за другом, в строку*”, *через точку с запятой* (так же, как в рисунках). Номер формулы – *по правому краю поля в круглых скобках*. **Нумерация сквозная (если формула одна, она не нумеруется)**. Ссылки в тексте обязательны.

**У таблиц** должна быть *сквозная нумерация (если таблица одна, она не нумеруется)*. Над таблицей должен быть *заголовок, включающий номер таблицы и ее название*. Слово Таблица и ее номер – по правому краю. Тематический заголовок таблицы выделяется *полужирным шрифтом, располагается по центру без точки на конце*. Не уместившаяся на одной странице таблица может быть продолжена на другой. В таком случае обязательна нумерация столбцов и заголовок *Продолжение табл. 4; Окончание табл. 4 (выравнивание по правому краю)*. Таблицы выполняются **12 шрифтом**.

**Не заканчивайте текст статьи таблицей, рисунком или формулой!**

**Библиографический список** – после основного текста. Пристатейный библиографический список следует оформлять в строгом соответствии с **ГОСТ Р 7.05-2008** «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Он должен состоять не менее чем из **4 ссылок** на цитируемые и используемые источники. Сначала отечественные, затем зарубежные авторы.

Все приводимые в списке источники должны иметь указание на *место издания, год, количество страниц*, при необходимости источник в интернете. Это касается **всех!** библиографических ссылок, в том числе ГОСТ, СНИП, законодательных и нормативных документов.

**В список помещаются только работы, на которые есть ссылки в тексте.**

**Автор несет полную ответственность за содержание статьи, в том числе и за ссылки и библиографический список.**

Примеры

**Статьи из журналов и сборников**

Адорно Т.В. К логике социальных наук // *Вопр. философии*. 1992. № 10. С. 76–86.

Киселев В.В., Торопов А.В., Пучков П.В. Повышение надежности пожарной техники применением модернизированных смазочных материалов // *Пожаровзрывобезопасность*. 2010. Т. 19. № 2. С. 50–53.

(один, два или три автора)

Исследование процессов нагрева и сушки слоя органосодержащих отходов в термическом реакторе / О.Б. Колибаба [и др.]. // Вестн. ИГЭУ. 2014. Вып. 6. С. 17–21.

*(Если авторов четыре и более, то в соответствии с ГОСТ 7.80-2000 описание начинается не с заголовка, а с заглавия и за косой чертой приводится, начиная с инициалов, фамилия первого автора, затем [и др.] )*

**Однотомная книга**

Булычёв И.И. Философские вопросы гендеристики (гендерологии): монография. Иваново: ИГАСУ, 2011. 320 с.

Внебольничная пневмония у взрослых: практические рекомендации по диагностике, лечению и профилактике: пособие для врачей / А.Г. Чучалин [и др.]. М., 2010. 106 с.

**Диссертация**

Фенухин В.И. Этнополитические конфликты в современной России: на примере Северо-Кавказского региона: дис. ... канд. полит. наук. М., 2002. 162 с.

**Патент**

Приемопередающее устройство: пат. 2187888 Рос. Федерация. № 2000131736/09; заявл. 18.12.2000; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). 3 с.

**ГОСТ**

ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. М.: Стандартинформ, 2008. 20 с.

**Электронный ресурс**

Литчфорд Е.У. С Белой Армией по Сибири [Электронный ресурс] // Восточный фронт Армии Генерала А.В. Колчака: сайт. URL:<http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm> (дата обращения 23.08.2007).

*(Ссылки на электронные ресурсы удаленного доступа должны содержать следующую обязательную информацию: название ресурса, режим доступа URL: и дату обращения)*

**Пример оформления текста статьи**

УДК (шрифт обычный)

**И. О. Фамилия** (Первая прописная, остальные строчные, шрифт полужирный)

**Юридическое название организации** (Первая прописная, остальные строчные, шрифт полужирный)

**ФГБОУ ВО «Ивановский государственный политехнический университет»**

**г. Иваново, Российская Федерация**

e-mail:

*(пропуск строки)*

**НАЗВАНИЕ СТАТЬИ** (шрифт полужирный, буквы прописные, без переносов)

*(пропуск строки)*

**Аннотация**

.....  
.....

*(пропуск строки)*

**Ключевые слова:** .....;.....;.....;.....;.....

*(пропуск строки)*

*Затем все сведения в той же последовательности по-английски*

.....  
.....

**Ivanovo State Polytechnical University, Ivanovo, Russian Federation**

e-mail:

*(пропуск строки)*

**Abstract**

.....  
.....

*(пропуск строки)*

**Keywords:** .....;.....;.....;.....;.....

*(пропуск строки)*

Основной текст статьи.

**Библиографический список**

1. ....

.....

2. ....

.....